

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**ŽUPANIJA OSJEČKO-BARANJSKA**  
**OSNOVNA ŠKOLA „MATIJA GUBEC“, ČEMINAC**

**Godišnji plan i program rada**  
**2025./2026.**

**Čeminac, 2025.**

## **OSNOVNI PODACI O ŠKOLI**

### **OSNOVNA ŠKOLA**

„Matija Gubec“, Čeminac

Područna škola Kozarac

### **ADRESA**

Kolodvorska 48, 31325, Čeminac

Matije Gupca 5, 31325, Kozarac

### **ŽUPANIJA**

Osječko-baranjska

### **BROJEVI TELEFONA**

#### **MATIČNA ŠKOLA**

031/756-038

#### **PODRUČNA ŠKOLA**

031/757-148

### **ELEKTRONIČKA POŠTA**

[ured@os-mgubec-ceminac.skole.hr](mailto:ured@os-mgubec-ceminac.skole.hr)

### **INTERNETSKA ADRESA**

<http://www.os-mgubec-ceminac.skole.hr/>

### **ŠIFRA ŠKOLE**

14-383-001

### **MATIČNI BROJ**

03305635

### **OIB**

87347858365

### **IBAN**

HR9723600001502688286, Zagrebačka banka

BROJ UČENIKA		
	MATIČNA ŠKOLA	PODRUČNA ŠKOLA
<b>RAZREDNA NASTAVA</b>	37	15
<b>PREDMETNA NASTAVA</b>	59	/
<b>UKUPNO</b>	96	15
<b>UKUPNO MŠ + PŠ</b>	111	

BROJ RAZREDNIH ODJELA		
	MATIČNA ŠKOLA	PODRUČNA ŠKOLA
<b>RAZREDNA NASTAVA</b>	4	2 (kombinirana)
<b>PREDMETNA NASTAVA</b>	4	/
<b>UKUPNO</b>	8	2
<b>UKUPNO MŠ + PŠ</b>	10	

BROJ UČENIKA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU		
	MATIČNA ŠKOLA	PODRUČNA ŠKOLA
<b>RAZREDNA NASTAVA</b>		
<b>Model individualizacije</b>	0	0
<b>Prilagođeni program</b>	2	0
<b>UKUPNO RN</b>	2	0
<b>PREDMETNA NASTAVA</b>		
<b>Model individualizacije</b>	3	0
<b>Prilagođeni program</b>	4	0
<b>UKUPNO PN</b>	7	0
<b>UKUPNO</b>	9	0
<b>UKUPNO MŠ + PŠ</b>	9	

BROJ DJELATNIKA (MATIČNA I PODRUČNA ŠKOLA)	
<b>RAVNATELJ</b>	1
<b>UČITELJI RAZREDNE NASTAVE</b>	6 + 1 na zamjeni
<b>UČITELJI PREDMETNE NASTAVE</b>	15 + 2 na zamjeni
<b>STRUČNI SURADNICI</b>	2 + 1 na zamjeni
<b>OSTALI DJELATNICI</b>	7

UKUPNO	35
--------	----

*\*na mjestu stručnog suradnika pedagoga je ujedno i osoba zaposlena na mjestu učitelja povijesti*

**Ravnatelj:**

Zdravko Pavlinić,

prof.

## SADRŽAJ

1. PODACI O UVJETIMA RADA.....	1
1.1. Podaci u upisnom području Škole .....	1
1.2. Prostorni uvjeti rada .....	1
1.2.1. Unutrašnji prostor .....	2
1.2.2. Vanjski prostor i okoliš Škole .....	3
1.2.3. Opremljenost Škole .....	4
1.2.4. Školska knjižnica .....	5
1.2.5. Planovi obnove i adaptacije .....	5
1.3. Prehrana učenika .....	6
2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA U ŠKOLSKOJ GODINI 2025./2026.....	7
2.2. Podaci o učiteljima .....	7
2.2.1. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja.....	10
2.2.2. Timovi u školi .....	11
2.3. Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima.....	12
2.3.1. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika .....	13
2.4. Podaci o administrativnom i tehničkom osoblju .....	13
2.4.1. Tjedna i godišnja zaduženja administrativnog i tehničkog osoblja .....	14
3. ORGANIZACIJA RADA .....	14
3.1. Podaci o učenicima.....	14
3.1.1. Razredni odjeli i broj učenika.....	14
3.1.2. Učenici s teškoćama u razvoju .....	16
3.2. Organizacija smjena rada .....	17
3.2.1. Raspored zvonjenja.....	17
3.2.2. Raspored prijevoza učenika.....	18
3.2.3. Godišnji kalendar rada školske godine 2025./2026.....	18

3.3. Raspored sati .....	19
3.4. Dežurstva učitelja .....	20
3.5. Raspored primanja roditelja svih učitelja u matičnoj i područnoj školi .....	20
4. PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE .....	20
4.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati obveznih nastavnih predmeta po razredima .....	20
4.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati ostalih oblika odgojno-obrazovnog rada .....	22
4.2.1. Izborna nastava .....	22
4.2.2. Dodatna nastava.....	24
4.2.3. Dopunska nastava .....	25
4.2.4. Izvannastavne aktivnosti.....	26
5. PLANOVI RADA RAVNATELJA I STRUČNIH SURADNIKA .....	28
5.1. Plan rada ravnatelja .....	28
5.2. Plan rada stručnog suradnika knjižničara .....	31
5.3. Plan rada stručnog suradnika pedagoga .....	32
6. PLANOVI RADA ŠKOLSKOG ODBORA, STRUČNIH I DRUGIH TIJELA.....	35
ŠKOLE.....	35
6.1. Plan rada Školskog odbora .....	35
6.2. Plan rada Učiteljskog vijeća .....	35
6.3. Plan rada Razrednih vijeća .....	36
6.5. Plan rada Vijeća učenika .....	36
7. PROGRAM STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I PROFESIONALNOG .....	37
RAZVOJA UČITELJA.....	37
7.1. Stručno usavršavanje u Školi – aktivni .....	37
7.2. Stručna usavršavanja izvan Škole .....	37
8. OSTALE AKTIVNOSTI U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I.....	38
DJELATNOSTI ŠKOLE .....	38
8.1. Kulturna i javna djelatnost.....	38
8.1.1. Projekti na razini Škole.....	45

8.2. Zdravstveno-socijalna zaštita učenika i djelatnika .....	50
8.3. Školski preventivni programi .....	51
8.3.1. Rad s učenicima.....	51
8.3.2. Rad s roditeljima.....	52
8.3. Zdravstvena zaštita odgojno-obrazovnih djelatnika i ostalih radnika Škole.....	52
9. SASTAVNI DIJELOVI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE.....	52
(PRILOZI).....	52
9.1. Godišnji izvedbeni kurikulumi .....	52
9.2. Prilagođeni planovi i programi rada za učenike s teškoćama u razvoju.....	52
9.3. Odluke o tjednim zaduženjima odgojno-obrazovnih djelatnika.....	52
9.4. Raspored sati .....	52



## **1. PODACI O UVJETIMA RADA**

### **1.1. Podaci u upisnom području Škole**

Skupština Osječko-baranjske županije, koja je osnivač Škole, 2011. godine donijela je *Prijedlog mreže osnovnih škola na području Osječko-baranjske županije* kojim se utvrđuju nazivi škola, upisna područja iz kojih su učenici dužni pohađati školu, odnosno redovite programe obrazovanja sukladno *Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi* te prema *Državnom pedagoškom standardu osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja*. Sukladno navedenome, Osnovna škola „Matija Gubec“ u Čemincu ima sjedište na adresi Kolodvorska 48, Čeminac. Upisno područje obuhvaća naselja Čeminac, Novi Čeminac i Kozarac. Za učenike iz mjesta Novi Čeminac i Kozarac osnivač organizira prijevoz autobusom.

Područna škola Kozarac ima sjedište na adresi Matije Gupca 5, Kozarac. Upisno područje obuhvaća naselje Kozarac za učenike od 1. do 4. razreda. Područna škola Kozarac jest škola s posebnim statusom bez prostornih prepreka. U područnoj su školi ustrojena dva kombinirana razredna odjela.

U matičnoj i područnoj školi školuju se i učenici s teškoćama u razvoju u redovitim razrednim odjelima po modelu individualizacije i/ili po prilagođenom programu.

### **1.2. Prostorni uvjeti rada**

Zgrade matične i područne škole jesu energetske obnovljene te su za to izdani i posebni certifikati. Zgrada matične škole izgrađena je 1967. godine te je u relativno dobrom stanju. Tijekom školske godine 2021./2022. u toj su zgradi učinjeni pomaci u higijensko-estetskom uređenju (osobito na ulazu u zgradu te u prizemlju). Zgrada područne škole izgrađena je 1939. godine. U toj je zgradi završena energetska obnova koja je započela školske godine 2018./2019. što određuje i više nego dobro stanje zgrade.

Godine 2025. obnovljen je krov na nastavno-športskoj dvorani. U fazi je postavljanje klima uređaja u svim učionicama matične i područne škole.

### 1.2.1. Unutrašnji prostor

U školskoj godini 2025./2026. za ostvarivanje nastavnih, izvannastavnih i drugih procesa odgoja i obrazovanja predviđenih *Nastavnim planom i programom za osnovnu školu u Republici Hrvatskoj*, u Osnovnoj školi „Matija Gubec”, Čeminac te u Područnoj školi Kozarac koristit će se sljedeći namjenski prostori:

MATIČNA ŠKOLA			
REDN I BROJ	NAZIV PROSTORA	BROJ	POVRŠINA (m <sup>2</sup> )
<b>PRIZEMLJE</b>			
1.1.	kuhinja	1	39,30
1.2.	knjižnica	1	31,91
1.3.	nastavno-športska dvorana	1	800
1.4.	arhiva	1	10,51
1.5.	sanitarni čvor	2	27,38
1.6.	hodnik	1	152,04
1.7.	učionica	4	224,96
1.8.	kotlovnica	1	17,69
1.9.	spremište	1	9,62
<b>UKUPNO PRIZEMLJE</b>			1.313,41
<b>I. KAT</b>			
2.1.	učionica	4	224,96
2.2.	hodnik	1	136,34
2.3.	zbornica	1	32,25
2.4.	ured	3	51,45
2.5.	sanitarni čvor	4	37
<b>UKUPNO KAT</b>			482
<b>UKUPNO ZA ČITAVU ZGRADU</b>			1.795,41

PODRUČNA ŠKOLA			
REDN I BROJ	NAZIV PROSTORA	BROJ	POVRŠINA (m <sup>2</sup> )
<b>PRIZEMLJE</b>			
1.1.	zbornica - kuhinja	1	7,50
1.2.	hodnik	1	26
1.4.	učionica	2	115
1.5.	sanitarni čvor	2	20
<b>UKUPNO</b>			168,50

Tijekom školske godine 2021./2022., unutar II. faze provedbe programa e-Škole koji provodi Ministarstvo znanosti i obrazovanja u suradnji s CARNET-om, završeno je projektiranje i izgradnja pasivnog dijela lokalne mreže prema *Glavnom izvedbenom projektu* (GIP). Temeljem *Dokumentacije izvedbenog stanja* (DIS) najavljen je početak implementacije aktivne mrežne opreme što je i završeno u svibnju 2022. godine. Navedeno je podrazumijevalo i integraciju postojeće mrežne opreme u školi s novom mrežnom infrastrukturom i postavljanje mehaničke zaštite za bežičnu pristupnu točku. U zgradi je tako omogućena viša funkcionalnost korištenja mreže djelatnicima, učenicima i svim posjetiteljima Škole.

### 1.2.2. Vanjski prostor i okoliš Škole

Vanjski prostor matične škole sadržava sportsko igralište te je jedan dio zelene površine ograđen kako bi bio prikladan za izvođenje sportskih aktivnosti i uz pripadajuće tribine (na oboje se može izići i sporednim izlazom). Prostor nije ograđen ogradom, a što tek predstoji u daljnjem uređenju vanjskog prostora i okoliša Škole. Vanjski prostor područne škole ne sadrži sportsko igralište te je i to u planu predstojećih uređenja. U obje škole travnjak se redovito uređuje i održava periodično i/ili po potrebi.

Veličine navedenih površina u metrima kvadratnim jest 14750, a detaljnije kako slijedi:

<b>VRSTA POVRŠINE</b>	<b>POVRŠINA (m<sup>2</sup>)</b>
<b>MATIČNA ŠKOLA</b>	
sportsko igralište	3450
zelena površina	8800
<b>UKUPNO</b>	12250
<b>PODRUČNA ŠKOLA</b>	
sportsko igralište	/
zelena površina	2500
<b>UKUPNO</b>	2500
<b>UKUPNO MŠ + PŠ</b>	14750

### 1.2.3. Opremljenost Škole

Uvođenjem kurikularne reforme, svi su učenici predmete nastave dobili na korištenje tablete te je predviđen po jedan tablet na četiri učenika razredne nastave (odnosi se i matičnu i na područnu školu). Ukupan broj tableta koji su u vlasništvu Škole jest 82.

U matičnoj se školi nalazi potpuno opremljena informatička učionica u kojoj se nalazi 24 opremljenih računala (13 prijenosnih i 11 stolnih računala) potrebnih za nastavu Informatike, ali i druge potrebe Škole. Korištenje učionice regulirano je potpisanom listom te obilježenim mjestima sjedenja učenika. Na kraju školske godine 2022./2023. ovlaštene servisne tvrtke učinile su pregled hardvera i softvera te su iste pripremile za korištenje u školskoj godini 2023./2024. U područnoj školi koristi se 6 laptopa, uz navedene tablete.

Podaci o drugim aktivnim sredstvima i materijalima koji pripadaju u opremljenost Škole jesu sljedeći:

<b>r.br.</b>	<b>NAZIV OPREME</b>	<b>KOLIČIN A</b>
<b>1.</b>	CD i DVD player	/
<b>2.</b>	radio kasetofon	/
<b>3.</b>	glazbena linija	1
<b>4.</b>	glazbena oprema (synthesizer, piano)	1
<b>5.</b>	stolna računala (PC komplet) i prijenosna računala	50
<b>6.</b>	fotokopirni uređaj	3
<b>7.</b>	printer	2
<b>8.</b>	LCD projektor	12
<b>9.</b>	platno za projiciranje	13
<b>10.</b>	kamera/fotoaparatus	1
<b>11.</b>	Interaktivni zaslon s funkcijom dodira	3
<b>UKUPNO</b>		<b>84</b>

Unutar reforme „Škola za život“ svaki je odgojno-obrazovni djelatnik zadužio na korištenje, za potrebe rada, prijenosno računalo o čemu se vodi zasebna evidencija.

Tijekom školske godine 2021./2022. nova su prijenosna računala zadužili ravnatelj i stručni suradnik pedagog, dok je za sve ostale odgojno-obrazovne djelatnike to već realizirano ranije.

Takvih je 17 prijenosnih računala na početku školske godine 2022./2023. Iste je godine škola naručila dva interaktivna zaslona za učionicu razredne nastave učiteljice Tanje Sušac i učionicu povijesti i geografije za predmetnu nastavu. U školskoj godini 2025./2026. škola posjeduje tri interaktivna zaslona s funkcijom dodira.

Tijekom 2022./2023. škola je dobila 23 nova računala (13 od CARnet-a i 10 od županije).

#### **1.2.4. Školska knjižnica**

Tijekom školske godine 2022./2023. knjižni je fond obogaćen za 107 jedinica knjižne građe, od čega je 30 knjiga lektirnog i drugog naslova za učenike te 77 knjiga pedagoško – psihološkog sadržaja za učiteljski fond.

U školskoj godini 2022./2023. izvršena je redovna revizija knjižnog fonda kojom je otpisano 95 svezaka knjižne građe.

U školskoj godini 2023./2024. školska je knjižnica obogaćena za 63 sveska književne građe.

Tijekom školske godine 2024./2025. knjižni je fond obogaćen za 34 jedinica knjižne građe, od čega su svi naslovi lektirnog sadržaja.

Stanje knjižnog fonda na početku školske godine 2025./2026. je sljedeće:

<b>KATEGORIJA</b>	<b>KOLIČINA</b>
<b>UČENIČKI FOND</b>	2946
<b>UČITELJSKI FOND</b>	821
<b>UKUPNO</b>	3767

#### **1.2.5. Planovi obnove i adaptacije**

Očekuje se realizacija projekta za dogradnju matične škole u vidu jedne prostorije površine 160 m<sup>2</sup> koji bi služio kao blagovaonica. Taj će prostor imati samo etažu prizemlja. Projektna dokumentacija jest završena, očekuju se potrebne dozvole i početak gradnje – sve prema planovima i odlukama Osnivača.

Osnivaču je ponovno ukazano na sljedeće potrebe dogradnje i izmjena:

- izgradnja sportskog igrališta u vanjskom prostoru područne škole Kozarac
- postavljanje ograde oko vanjskog prostora matične škole
- izgradnja dodatnih prostora za sportske aktivnosti u vanjskom prostoru matične škole (jama s pijeskom)
  - zamjena električnih instalacija u matičnoj školi.

### **1.3. Prehrana učenika**

Prehrana učenika organizirana je za sve učenike matične i područne škole te je potpuno besplatna za svakog učenika. Za učenike razredne nastave doručak se poslužuje nakon drugog nastavnog sata (jednako je i u područnoj školi gdje se obroci prevoze iz matične škole), a za učenike predmetne nastave poslužuje se nakon trećeg nastavnog sata.

Za realizaciju prehrane učenike provode se sljedeći projekti:

- „Školska shema“
- „Prehrana – MZOM“

Navedenim je projektima omogućeno obogaćivanje obroka učenika mlijekom, mliječnim proizvodima te raznovrsnim voćem.

## 2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA U ŠKOLSKOJ GODINI 2025./2026.

Na početku školske godine 2025./2026. ukupno je zaposleno 35 djelatnika (odnosi se i na zaposlene zamjene djelatnika).

### 2.2. Podaci o učiteljima

r.br.	IME I PREZIME	STRUKA	ŠKOLSKA SPREMA	RADNO MJESTO	NAPOMENA
1.	Mirela Dubravac Jalšovec	diplomirani učitelj	VSS	učiteljica razredne nastave	/
2.	Snježana Habuš	nastavnik razredne nastave	VŠS	učiteljica razredne nastave	/
3.	Tanja Sušac	diplomirani učitelj	VSS	učiteljica razredne nastave	učitelj savjetnik
4.	Marica Krajinović	nastavnik razredne nastave	VŠS	učiteljica razredne nastave	/
5.	Lidija Gotal (zamjena Nives Kučinac)	nastavnik razredne nastave	VŠS	učiteljica razredne nastave	/
6.	Nives Kučinac (zamjena za Lidiju Gotal)	magistra primarnog obrazovanja	VSS	učiteljica razredne nastave	/
7.	Ema Šumiga	magistra primarnog obrazovanja	VSS	učiteljica razredne nastave	/
8.	Marija Rašić	profesor hrvatskog jezika i književnosti	VSS	učiteljica hrvatskog jezika	dopuna satnice u OŠ Matije Gupca, Magadenovac / učitelj mentor
9.	Ana-Marija Posavec	doktorica znanosti iz znanstvenoga područja humanističkih znanosti, znanstvenoga polja filologije	VSS	učiteljica hrvatskog jezika	/

10.	Antonija Flegar	magistar glazbene pedagogije	VSS	učiteljica glazbene kulture	dopuna satnice u OŠ Siniše Glavaševića, Vukovar
11.	Dajana Vidaković	profesor engleskog jezika i književnosti i profesor njemačkog jezika i književnosti	VSS	učiteljica engleskog i njemačkog jezika	Učitelj mentor
12.	Jasmina Alilović	profesor matematike i profesor fizike	VSS	učiteljica matematike i fizike	izvršni učitelj savjetnik
13.	Tomislav Piršl	magistar kineziologije	VSS	učitelj tjelesne zdravstvene kulture	dopuna satnice u OŠ Mate Lovraka, Vladislavci
14.	Valentina Nađ (na zamjeni Monika Meter)	profesor pedagogije i povijesti	VSS	Pedagoginja i učiteljica povijesti	/
15.	Monika Meter (zamjena za Valentinu Nađ)	Mag. edu. povijesti i mag. soc.	VSS	učitelj povijesti	/
16.	Ivo Grgić	profesor politehnike	VSS	učitelj tehničke kulture	dopuna satnice u OŠ „Hrvatski Sokol“, Podravski Podgajci, OŠ Ivana Kukuljevića
					(Područna škola Veliškovci, Belišće).

17.	Jelena Miočević	profesor matematike i informatike	VSS	učiteljica informatike	/
18.	Danijela Stubičar	diplomirani teolog	VSS	vjeroučiteljica	/
19.	Klara Bošnjaković	profesor povijesti i profesor engleskog jezika i književnosti	VSS	učiteljica engleskog jezika	dopuna satnice u Gimnaziji Beli Manastir
20.	Nikolina Srđenović (Matea Oslić zamjena)	magistar edukacije likovne umjetnosti	VSS	učiteljica likovne kulture	dopuna satnice u OŠ Darda, Darda
21.	Matea Oslić (zamjena za Nikolinu Srđenović)	Magistra likovne pedagogije	VSS	Učiteljica likovne kulture	Dopuna satnice u OŠ Budrovci
22.	Milica Nedeljković	magistar edukacije biologije i magistar edukacije kemije	VSS	učiteljica prirode, biologije i kemije	dopuna satnice u OŠ Dragutina Tadijanovića, Vukovar
23.	Mateja Sokol (zamjena Ana-Marija Posavec)	profesor geografije	VSS	učiteljica geografije	/

24.	Leona Sakač	Magistra edukacije njemačkog jezika i magistra pedagogije	VSS	učiteljica njemačkog jezika	Dopuna satnice u: OŠ Popovac, OŠ Hrvatski sokol i OŠ Hikna Juhna Podgorač
-----	-------------	---	-----	-----------------------------	--

### 2.2.1. Tjedna i godišnja zaduženja učitelja

r.br.	IME I PREZIME	NASTAVNI PREDMET	UKUPNO TJEDNO	UKUPNO GODIŠNJE
1.	Mirela Dubravac Jalšovec	razredna nastava	40	2080
2.	Snježana Habuš	razredna nastava	40	2080
3.	Tanja Sušac	razredna nastava	40	2080
4.	Marica Krajinović	razredna nastava	40	2080
5.	Lidija Gotal – zamjena Nives Kučinac	razredna nastava	40	2080
6.	Ema Šumiga	razredna nastava	40	2080
7.	Marija Rašić	Hrvatski jezik	30	1560
8.	Ana-Marija Posavec	Hrvatski jezik	25	1300
9.	Antonija Flegar	Glazbena kultura	19	988
10.	Dajana Vidaković	Engleski jezik, Njemački jezik	40	2080
11.	Jasmina Alilović	Matematika, Fizika	40	2080
12.	Tomislav Piršl	Tjelesna i zdravstvena kultura	20	1040
13.	Leona Sakač	Njemački jezik	8	416
14.	Mateja Sokol – zamjena Ana-Marija Posavec	Geografija	15	780

15.	Ivo Grgić	Tehnička kultura	10	520
16.	Jelena Miočević	Informatika	40	2080
17.	Danijela Stubičar	Vjeronauk – katolički	40	2080
18.	Klara Bošnjaković	Engleski jezik	22	1144
19.	Nikolina Srđenović – zamjena Matea Oslić	Likovna kultura	11	572
20.	Milica Nedeljković	Priroda, Biologija, Kemija	25	1300
21.	Valentina Nađ – zamjena Monika Meter	Povijest	20	1040

### 2.2.2. Timovi u školi

Djelatnici Osnovne škole „Matija Gubec“ Čeminac raspoređeni su u četiri ključna tima u školi. Tim za kulturu i javnu djelatnost bavi se aktivnostima koje obogaćuju odgojno-obrazovni proces te omogućuju učenicima da razvijaju kreativnost, socijalne vještine i talente. Ove aktivnosti uključuju sudjelovanje u kulturnim događanjima, različite oblike izražavanja poput priredbi te suradnju s lokalnom zajednicom. Tim za mobilnost i suradnju radi na suradnji između škola i drugih organizacija radi unapređivanja podučavanja i učenja, poboljšanja statusa škole te širenja obzor učenika. Tim za suradnju s društvenom zajednicom uspostavlja i održava suradnju s tijelima lokalne zajednice u uzajamnu korist. Tim za sportska natjecanja organizira i vodi sportske susrete učenika u različitim sportskim disciplinama. Djelatnici su raspoređeni sukladno njihovim znanjima i vještinama koje doprinose radu određenog tima, kao i njihovim interesima. Iako raspoređeni, djelatnici svakog tima surađuju s ostalim timovima u školi i po potrebi se uključuju u njihov rad.

<b>Tim za mobilnost i suradnju</b>	<b>Tim za kulturnu i javnu djelatnost</b>
1. Klara Bošnjaković	1. Marica Krajinović
2. Dajana Vidaković	2. Snježana Habuš
3. Jasmina Alilović	3. Antonija Flegar
4. Marija Rašić	4. Jelena Miočević
5. Milica Nedeljković	5. Marijana Kuna
6. Ema Šumiga	6. Ana-Marija Posavec

<p><b>Tim za suradnju s društvenom zajednicom</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ivo Grgić</li> <li>2. Nikolina Srđenović (Matea Oslić zamjena)</li> </ol>	<p><b>Tim za sportska natjecanja</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tanja Sušac</li> <li>2. Mirela Dubravac Jalšovec</li> <li>3. Danijela Stubičar</li> <li>4. Lidija Gotal (Nives Kučinac zamjena)</li> <li>5. Tomislav Piršl</li> </ol>
---	--

### 2.3. Podaci o ravnatelju i stručnim suradnicima

r.br .	IME I PREZIME	STRUKA	ŠKOLSKA SPREMA	RADNO MJESTO	NAPOMENA
1.	Zdravko Pavlinić	profesor tjelesne i zdravstvene kulture	VSS	ravnatelj	/
2.	Marijana Kuna	diplomirani knjižničar i profesor hrvatskog jezika i književnosti	VSS	stručna suradnica – knjižničarka	dopuna satnice u OŠ Popovac, Popovac / stručni suradnik savjetnica
3.	Valentina Nađ – zamjena Petra Funtak	profesor pedagogije i profesor povijesti	VSS	stručna suradnica - pedagoginja	na pola radnog vremena
4.	Petra Funtak (zamjena za Valentinu Nađ)	Magistra antropologije i pedagogije	VSS	stručna suradnica - pedagoginja	na pola radnog vremena

### 2.3.1. Tjedna i godišnja zaduženja ravnatelja i stručnih suradnika

r.br.	IME I PREZIME	RADNO VRIJEME	BROJ SATI TJEDNO	BROJ SATI GODIŠNJE
1.	Zdravko Pavlinić	7.00-15.00	40	2080
2.	Marijana Kuna	1. tjedan – ponedjeljak, srijeda, petak 08,00 – 14,00 2. tjedan – utorak, četvrtak 08,00 – 14,00	20	884
3.	Valentina Nađ – zamjena Petra Funtak	Ponedjeljak 08,00 – 13,00 Srijeda 08,00 – 13,00 Petak 08,00 – 13,00	20	884

### 2.4. Podaci o administrativnom i tehničkom osoblju

r.br.	IME I PREZIME	STRUKA	ŠKOLSKA SPREMA	RADNO MJESTO
1.	Dijana Domazet	prvostupnik ekonomije	VŠS	voditelj računovodstva
2.	Livia Šipoš	prvostupnik upravnog prava	VŠS	tajnica
3.	Neven Domazet	autoelektričar, ložač centralnog grijanja	SSS	domar
4.	Miroslav Ivičin	kuhar	SSS	kuhar
5.	Violeta Kovač	ekonomist	SSS	spremačica
6.	Dubravka Piknjač – zamjena Dragana Smolčić	prodavač	SSS	spremačica
7.	Božana Smolčić	laborant	SSS	spremačica

### 2.4.1. Tjedna i godišnja zaduženja administrativnog i tehničkog osoblja

r.b r.	IME I PREZIME	RADNO VRIJEME	BROJ SATI TJEDNO	BROJ SATI GODIŠNJE
1.	Dijana Domazet	7.00-15.00	40	2080
2.	Livia Šipoš	7.00-15.00	40	2080
3.	Neven Domazet	7.00-15.00	40	2080
4.	Miroslav Ivičin	7.00-15.00	40	2080
5.	Violeta Kovač	7.00-11.00	20	1040
6.	Dubravka Piknjač – zamjena Dragana Smolčić	7.00-15.00	40	2080
7.	Božana Smolčić	7.00-15.00	40	2080

## 3. ORGANIZACIJA RADA

### 3.1. Podaci o učenicima

Na početku školske godine 2025./2026. ukupan broj učenika u matičnoj i područnoj školi je 111, unutar 10 razrednih odjela. Od 111 učenika, 68 su dječaci, a 43 su djevojčice.

#### 3.1.1. Razredni odjeli i broj učenika

##### MATIČNA ŠKOLA ČEMINAC

RAZRED	UKUPNO	DJEČACI	DJEVOJČICE	UČENICI S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU	UČENICI PUTNICI	RAZREDNIK
1.	12	7	5	0	1	Marica Krajinović
2.	7	3	4	0	0	Mirela Dubravac Jalšovec

<b>3.</b>	12	6	6	1	2	Snježana Habuš
<b>4.</b>	6	5	1	1	0	Tanja Sušac
<b>UKUPNO RN</b>	<b>37</b>	<b>21</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	
<b>5.</b>	15	9	6	2	5	Ana-Marija Posavec
<b>6.</b>	10	6	4	1	3	Antonija Flegar
<b>7.</b>	21	15	6	2	9	Marija Rašić
<b>8.</b>	13	9	4	1	7	Monika Meter
<b>UKUPNO PN</b>	<b>59</b>	<b>39</b>	<b>20</b>	<b>6</b>	<b>24</b>	
<b>UKUPNO RN + PN</b>	<b>96</b>	<b>60</b>	<b>36</b>	<b>8</b>	<b>27</b>	

### PODRUČNA ŠKOLA KOZARAC

Razredi su organizirani u 2 kombinirana razredna odjela.

Odjel 1k čine 2. i 4. razred, a odjel 2k čine 1. i 3. razred.

<b>RAZRED</b>	<b>UKUPN O</b>	<b>DJEČACI</b>	<b>DJEVOJČI CE</b>	<b>UČENICI TEŠKOĆAMA U RAZVOJU</b>	<b>S</b>	<b>RAZREDNIK</b>
<b>1.</b>	3	2	1	/		Lidija Gotal (zamjena Nives Kučinac)
<b>2.</b>	7	2	5	/		Ema Šumiga
<b>3.</b>	3	2	1	/		Lidija Gotal (zamjena Nives Kučinac)
<b>4.</b>	2	2	/	/		Ema Šumiga
<b>UKUPNO RN</b>	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>/</b>		

### 3.1.2. Učenici s teškoćama u razvoju

Učenicima s teškoćama u razvoju, sukladno njihovim rješenjima o školovanju, jesu osigurani odgovarajući oblici podrške, različitog opsega i intenziteta; prilagođeni kurikulumi (izrađeni na temelju procjena mogućnosti učenika te na temelju mišljenja Stručnog povjerenstva Škole i povjerenstva Upravnog odjela za obrazovanje i mlade za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta, odnosno učenika), pomoćnik u nastavi, potpora stručnih suradnika te upućivanje na preglede i kontrole liječnika i specijaliziranih stručnih suradnika (psiholog, logoped, defektolog).

Za učenike koji se školuju unutar redovitih razrednih odjela po redovitom programu uz individualizirane postupke osigurani su pristupi u skladu s individualiziranim kurikulumima sukladno teškoćama prema Orijentacijskoj listi teškoća.

Za učenike koji se školuju unutar redovitih razrednih odjela po redovitom programu uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke osigurani su pristupi u skladu s individualiziranim kurikulumima sukladno teškoćama prema Orijentacijskoj listi teškoća.

U školskoj godini 2025./2026. učeniku s teškoćama u razvoju podršku će pružati jedan pomoćnik u nastavi.

MATIČNA ŠKOLA								
RJEŠENJE	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
REDOVITI PROGRAM UZ INDIVIDUALIZIRANI PRISTUP	/	/	/	/	/	1	1	1
REDOVITI PROGRAM UZ PRILAGODBU SADRŽAJA I INDIVIDUALIZIRANE POSTUPKE	/	/	1	1	2	/	2	/
UKUPNO MŠ	/	/	1	1	2	1	3	1
PODRUČNA ŠKOLA								
RJEŠENJE	1.	2.	3.	4.				

<b>REDOVITI PROGRAM U INDIVIDUALIZIRANI PRISTUP</b>	/	/	/	/
<b>REDOVITI PROGRAM UZ PRILAGODBU SADRŽAJA I INDIVIDUALIZIRANE POSTUPKE</b>	/	/	/	/
<b>UKUPNO PŠ</b>	/	/	/	/

### 3.2. Organizacija smjena rada

Radno vrijeme Škole je od 7.00 do 15.00 sati. U matičnoj školi i u područnoj školi nastava se izvodi u jednoj, jutarnjoj, smjeni. Smjena započinje u 8.00 te traje do 14.45 sati. Nastavni sat traje 45 minuta. Između nastavnih sati jesu odmori u trajanju od 5 minuta. Zbog prehrane učenika razredne nastave, odmor nakon drugog nastavnog sata traje 10 minuta, a zbog prehrane učenika predmetne nastave, također, odmor nakon trećeg nastavnog sata traje 10 minuta.

#### 3.2.1. Raspored zvonjenja

<b>NASTAVNI SAT</b>	<b>TRAJANJE NASTAVNOG SATA</b>
1.	8.00 - 8.45
2.	8.50 - 9.35
3.	9.45 - 10.30
4.	10.40 - 11.25
5.	11.30 - 12.15
6.	12.20 - 13.05
7.	13.10 - 13.55
8.	14.00 - 14.45

### 3.2.2. Raspored prijevoza učenika

Prijevoz autobusom osigurava Osnivač Škole za 30 učenika koji žive u mjestima Novi Čeminac (njih 15) i Kozarac (njih 15). Autobus prije početka nastave iz mjesta Kozarac kreće u 7.30, a iz mjesta Novi Čeminac u 7.45 sati. Nakon nastave za odlazak kući organiziran je prijevoz nakon 5. nastavnog sata u 12.20, nakon 6. nastavnog sata u 13.10 te nakon 8. nastavnog sata u 14.50 sati.

### 3.2.3. Godišnji kalendar rada školske godine 2025./2026.

Sukladno *Odluci o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2025./2026.* nastava počinje 8. rujna 2025., a završava 12. lipnja 2025. godine.

Nastavna se godina dijeli u dva polugodišta pri čemu prvo traje od 8. rujna 2025. do 23. prosinca 2025., a drugo od 12. siječnja 2026. do 12. lipnja 2026. osim za učenike koji su dužni pohađati dopunski rad i/ili polagati razredni ili popravni ispit. Zimski odmor počinje 24. prosinca 2025. i završava 9. siječnja 2026. godine, s tim da nastava počinje 12. siječnja 2026. godine. Proljetni odmor za učenike počinje 30. ožujka 2026. godine i završava 6. travnja 2026. godine, a nastava počinje 7. travnja 2026. godine. Ljetni odmor počinje 15. lipnja 2026. godine, osim za učenike koji polažu predmetni, razredni ili popravni ispit.

<b>MJESEC</b>	<b>BROJ NASTAVNIH DANA</b>	<b>BLAGDANI I NERADNI DANI</b>
<b>RUJAN</b>	17	8.9.2025. (ponedjeljak) redovna nastava – skraćeni sati za PN i RN
<b>LISTOPAD</b>	22	6.10.2025. (ponedjeljak) – radni nenastavni dan (Dan učitelja)
<b>STUDENI</b>	18	1.11.2025. (subota) Svi sveti državni blagdan – državni blagdan – neradni dan 17.11.2025. (ponedjeljak) – neradni dan 18.11.2025. (utorak) Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje – državni blagdan – neradni dan
<b>PROSINAC</b>	17	Od 24.12.2025. (srijeda) do 9.1.2026.– zimski odmor 25.12.2025. Božić (četvrtak) – državni blagdan, neradni dan – u sklopu zimskog odmora

		26.12.2025. (petak) – Sveti Stjepan – državni blagdan, neradni dan – u sklopu zimskog odmora
<b>I. OBRAZOVNO RAZDOBLJE</b>	74	
<b>SIJEČANJ</b>	15	1.1.2026. Nova godina (srijeda) – državni blagdan, neradni dan – u sklopu zimskog odmora učenika 6.1.2026. Sv. tri kralja (ponedjeljak) – državni blagdan, neradni dan – u sklopu zimskog odmora učenika 12.1.2026. – početak nastave
<b>VELJAČA</b>	20	
<b>OŽUJAK</b>	20	30.3.2026 (ponedjeljak) – 6.4.2026. (ponedjeljak) – proljetni odmor
<b>TRAVANJ</b>	18	5.4.2026. – Uskrs 6.4.2026. – Uskrsni ponedjeljak 7.4.2026. – početak nastave
<b>SVIBANJ</b>	19	1.5.2026. Praznik rada (petak) – državni blagdan – neradni dan 29.5.2026. Dan škole (petak) – radni nenastavni dan 30.5.2026. Dan državnosti (subota) – državni blagdan - neradni dan
<b>LIPANJ</b>	9	4.6.2026. Tijelovo (četvrtak) – državni blagdan – neradni dani 12.6.2026. – zadnji dan škole 22.6.2026. Dan antifašističke borbe (nedjelja) – državni blagdan – neradni dani – u sklopu ljetnog odmora učenika ove godine
<b>II. OBRAZOVNO RAZDOBLJE</b>	101	
<b>I. I II. OBRAZOVNO RAZDOBLJE</b>	175	

### 3.3. Raspored sati

Dostavlja se unutar posljednjeg poglavlja, odnosno kao sastavni dio Godišnjeg plana i programa rada Škole.

### 3.4. Dežurstva učitelja

<b>RADNI DAN</b>	<b>UČITELJI</b>
ponedjeljak	Bošnjaković, Alilović, Flegar – Bošnjaković, Vidaković, Posavec
utorak	Krajinović, Meter, Posavec – Krajinović, Rašić, Miočević
srijeda	Sušac, Grgić, Oslić – Sušac, Stubičar, Nedeljković
četvrtak	Habuš, Stubičar, Nedeljković – Habuš, Rašić, Sakač
petak	Dubravac Jalšovec, Alilović, Miočević – Dubravac Jalšovec, Piršl, Vidaković

### 3.5. Raspored primanja roditelja svih učitelja u matičnoj i područnoj školi

<b>Ime i prezime učitelja</b>	<b>Dan</b>	<b>Školski sat</b>	<b>Vrijeme</b>
Jasmina Alilović	utorak	3.	9:45 - 10:30
Klara Bošnjaković	ponedjeljak	2.	8:50 - 9:35
Mirela Dubravac Jalšovec	srijeda	4.	10:40 - 11:25
Ana-Marija Posavec	ponedjeljak	3.	9:45 - 10:30
Antonija Flegar	ponedjeljak	2.	8:50 - 9:35
Lidija Gotal/Nives Kučinac	srijeda	4.	10:40 - 11:25
Ivo Grgić	srijeda	5.	11:30 - 12:15
Snježana Habuš	četvrtak	5.	11:30 - 12:15
Marica Krajinović	utorak	5.	11:30 - 12:15
Monika Meter	utorak	4.	10:40 - 11:25
Jelena Miočević	petak	4.	10:40 - 11:25
Milica Nedeljković	četvrtak	4.	10:40 - 11:25
Tomislav Piršl	petak	2.	8:50 - 9:35
Marija Rašić	utorak	6.	12:20 - 13:05
Matea Oslić	srijeda	5.	11:30 - 12:15
Danijela Stubičar	četvrtak	3.	9:45 - 10:30
Tanja Sušac	utorak	3.	9:45 - 10:30
Leona Sakač	četvrtak	8.	14:00 - 14:45
Ema Šumiga	četvrtak	4.	10:40 - 11:25
Dajana Vidaković	ponedjeljak	4.	10:40 - 11:25

## 4. PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE

### 4.1. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati obveznih nastavnih predmeta po razredima

<b>NASTAVNI</b>	<b>Tjedni i godišnji broj nastavnih sati za obvezne nastavne predmete po razredima</b>
-----------------	--

PREDMET	1.		2.		3.		4.		5.		6.		7.		8.		UKUPNO PLANIRANO	
	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G	T	G
Hrvatski jezik	5	175	5	175	5	175	5	175	5	175	5	175	4	140	4	140	38	1330
Likovna kultura	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	8	280
Glazbena kultura	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	8	280
Engleski jezik	2	70	2	70	2	70	2	70	3	105	3	105	3	105	3	105	20	700
Matematika	4	140	4	140	4	150	4	140	4	140	4	140	4	140	4	140	32	1120
Priroda									1,5	52,5	2	70	0	0	0	0	3,5	122,5
Biologija													2	70	2	70	4	140
Kemija													2	70	2	70	4	140
Fizika													2	70	2	70	4	140
PID	2	70	2	70	2	70	3	105	0	0	0	0	0	0	0	0	9	315
Povijest									2	70	2	70	2	70	2	70	8	280
Geografija									1,5	52,5	2	70	2	70	2	70	7,5	262,5
Tehnička kultura									1	35	1	35	1	35	1	35	4	140
Informatika									2	70	2	70					4	280
TZK	3	105	3	105	3	105	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	19	665
<b>UKUPNO:</b>	<b>18</b>	<b>630</b>	<b>18</b>	<b>630</b>	<b>18</b>	<b>630</b>	<b>17</b>	<b>595</b>	<b>22</b>	<b>770</b>	<b>23</b>	<b>805</b>	<b>26</b>	<b>910</b>	<b>2</b>	<b>910</b>	<b>5915</b>	

## 4.2. Tjedni i godišnji broj nastavnih sati ostalih oblika odgojno-obrazovnog rada

Odnosi se na izvođenje dopunske i dodatne nastave, izborne nastave te izvannastavnih aktivnosti učenika.

### 4.2.1. Izborna nastava

Izborna nastava vjeronauka organizirana je za svaki razredni odjel, a njome je obuhvaćeno 88,28 % učenika. Odnosno, u školskoj godini 2025./2026., vjeronauk pohađa 98 učenika.

Izborna nastava stranih jezika započinje u 4. razredu, a budući da svi odjeli kao prvi strani jezik uče engleski jezik, organizirana je za sve odjele od 4. do 8. razreda izborna nastava njemačkog jezika. U

Osim navedenih, izvodi se i izborna nastava, od 1. do 8. razreda, iz informatike uz napomenu da je taj predmet obavezni u 5. i 6. razredu na osnovu odluka o kurikulumima nastavnih predmeta u sklopu reforme „Škola za život“.

	RAZRED	BROJ UČENIKA	UČITELJ	Planirano sati		
				T	G	
<b>VIERONAUK</b>			<b>MATIČNA ŠKOLA</b>			
	1.	11	Danijela Stubičar	2	70	
	2.	5	Danijela Stubičar	2	70	
	3.	12	Danijela Stubičar	2	70	
	4.	6	Danijela Stubičar	2	70	
	5.	14	Danijela Stubičar	2	70	
	6.	9	Danijela Stubičar	2	70	
	7.	17	Danijela Stubičar	2	70	
	8.	13	Danijela Stubičar	2	70	
		<b>83</b>	<b>PODRUČNA ŠKOLA</b>	<b>8</b>	<b>560</b>	
	1.	3	Danijela Stubičar	2	70	
	2.	7	Danijela Stubičar	2	70	
	3.	3	Danijela Stubičar	2	70	
	4.	2	Danijela Stubičar	2	70	
		<b>JKUPNO MŠ + PŠ</b>	<b>98</b>		<b>12</b>	<b>840</b>

NIEMAČKI JEZIK	RAZRED	BROJ UČENIKA	UČITELJ	Planirano sati		
				T	G	
				<b>MATIČNA ŠKOLA</b>		
	4.	2	Leona Sakač	2	70	
	5.	6	Leona Sakač	2	70	
	6.	4	Dajana Vidaković	2	70	
	7.	8	Dajana Vidaković	2	70	
	8.	7	Dajana Vidaković	2	70	
		<b>26</b>	<b>PODRUČNA ŠKOLA</b>			
	4.	2	Dajana Vidaković	2	70	
<b>UKUPNO</b>		<b>38</b>		<b>12</b>	<b>420</b>	

INFORMATIKA	RAZRED	BROJ UČENIKA	UČITELJ	Planirano sati		
				T	G	
				<b>MATIČNA ŠKOLA</b>		
	1.	12	Jelena Miočević	2	70	
	2.	7	Jelena Miočević	2	70	
	3.	11	Jelena Miočević	2	70	
	4.	6	Jelena Miočević	2	70	
	7.	18	Jelena Miočević	2	70	
	8.	10	Jelena Miočević	2	70	
		<b>64</b>	<b>PODRUČNA ŠKOLA</b>			
1.	3	Jelena Miočević	2	70		
2.	7	Jelena Miočević	2	70		
3.	3	Jelena Miočević	2	70		
4.	2	Jelena Miočević	2	70		
<b>UKUPNO</b>		<b>79</b>		<b>22</b>	<b>700</b>	

#### 4.2.2. Dodatna nastava

Dodatna se nastava izvodi zbog pojačanog zanimanja učenika za pojedina područja, ali i za pripremanje za natjecanja.

U skupine su uključeni učenici koji pokazuju interes i imaju predznanje za određeno područje. Učitelji koji su voditelji dodatne nastave evidenciju vode u e-Dnevnik.

r.br.	NASTAVNI PREDMET	RAZRED GRUPA	PLANIRANI BROJ SATI		UČITELJ
			T	G	
<b>MATIČNA ŠKOLA RAZREDNA NASTAVA</b>					
1.	Matematika	1.	1	35	Marica Krajinović
2.	Matematika	2.	1	35	Mirela Dubravac Jalšovec
3.	Matematika	3.	1	35	Snježana Habuš
4.	Matematika	4.	1	35	Tanja Sušac
<b>PODRUČNA ŠKOLA RAZREDNA NASTAVA</b>					
6.	Matematika	1.	1	35	Lidija Gotal (Nives Kučinac)
7.	Matematika	2.	1	35	Ema Šumiga
8.	Matematika	3.	1	35	Lidija Gotal (Nives Kučinac)
9.	Matematika	4.	1	35	Ema Šumiga
<b>MATIČNA ŠKOLA PREDMETNA NASTAVA</b>					
10.	Biologija	7. i 8.	1	35	Milica Nedeljković
11.	Matematika	5. – 8.	1	35	Jasmina Alilović
12.	Hrvatski jezik	7. i 8.	1	35	Marija Rašić
13.	Hrvatski jezik	5. i 6.	1	35	Ana Marija Posavec
14.	Povijest	5. – 8.	1	35	Monika Meter (zamjena za Valentinu Nađ)

### 4.2.3. Dopunska nastava

Sati dopunske nastave u razrednoj nastavi izvode se prema potrebi za predmete Hrvatski jezik ili Matematika. U predmetnoj nastavi izvodi se za nastavne predmete

Hrvatski jezik, Engleski jezik, Matematika i Kemija. Rad u dopunskoj nastavi prati se kroz E-dnevnik.

r.br.	NASTAVNI PREDMET	RAZRED GRUPA	PLANIRANI BROJ SATI		UČITELJ
			T	G	
<b>MATIČNA ŠKOLA RAZREDNA NASTAVA</b>					
1.	Matematika	1.	1	18	Marica Krajinović
2.	Matematika	2.	1	18	Mirela Dubravac Jalšovec
3.	Matematika	3.	1	18	Snježana Habuš
4.	Matematika	4.	1	18	Tanja Sušac
5.	Hrvatski jezik	1.	1	17	Marica Krajinović
6.	Hrvatski jezik	2.	1	17	Mirela Dubravac Jalšovec
7.	Hrvatski jezik	3.	1	17	Snježana Habuš
8.	Hrvatski jezik	4.	1	17	Tanja Sušac
<b>PODRUČNA ŠKOLA RAZREDNA NASTAVA</b>					
6.	Matematika	1. i 3.	1	18	Lidija Gotal (Nives Kučinac)
7.	Matematika	2. i 4.	1	18	Ema Šumiga

8.	Hrvatski jezik	1. i 3.	1	17	Lidija Gotal (Nives Kućinac)
9.	Hrvatski jezik	2. i 4.	1	17	Ema Šumiga
<b>MATIČNA ŠKOLA PREDMETNA NASTAVA</b>					
10.	Engleski jezik	5. – 8.	1	35	Dajana Vidaković
11.	Kemija	7. i 8.	1	35	Milica Nedeljković
12.	Matematika	5. – 8.	1	35	Jasmina Alilović
13.	Hrvatski jezik	5. i 6.	1	35	Ana-Marija Posavec
14.	Hrvatski jezik	7. i 8.	1	35	Marija Rašić

#### 4.2.4. Izvannastavne aktivnosti

Temeljna je zadaća izvannastavnih aktivnosti zadovoljiti interes učenika za programom koji nije obvezan te potaknuti konstruktivno provođenje slobodnog vremena. Svi voditelji aktivnosti redovito vode dokumentaciju u e-Dnevniku. Izbor aktivnosti pokriva sva područja rada: jezično-umjetničko, glazbeno, likovno, prirodoslovno i ekološko, tehničko i sportsko.

r.br.	NAZIV AKTIVNOSTI	RAZRED GRUPA	PLANIRANI BROJ SATI		UČITELJ
			T	G	
<b>MATIČNA ŠKOLA RAZREDNA NASTAVA</b>					
1.	Legići	1. – 4.	1	35	Mirela Dubravac Jalšovec
2.	Zlatne ruke	1. – 4.	1	35	Snježana Habuš
3.	Mali graničar	1. – 4.	1	35	Tanja Sušac
4.	Uradi sam	1. – 4.	1	35	Marica Krajinović
5.	Društvena vježbaonica	3.	1	35	Leona Sakač
<b>PODRUČNA ŠKOLA RAZREDNA NASTAVA</b>					
6.	Domaćinstvo	1. i 3.	1	35	Nives Kućinac
7.	Kreativna Radionica	2. i 4.	1	35	Ema Šumiga
<b>MATIČNA ŠKOLA PREDMETNA NASTAVA</b>					

8.	Mladi tehničari	5. – 8.	1	35	Ivo Grgić
9.	Badminton	5. – 8.	4	140	Danijela Stubičar
10.	ŠSD „Mladost“	5. – 8.	2	70	Tomislav Piršl
11.	Biosigurnost i biozaštita	5.	1	35	Milica Nedeljković
12.	Zbor	2. – 8.	1	35	Antonija Flegar
13.	Glazbena radionica	2. – 8.	1	35	Antonija Flegar
14.	Multi-kulti klub	5. – 8.	1	35	Dajana Vidaković
15.	Mladi glagoljaši	5. – 8.	1	35	Marija Rašić
16.	Informatički laboratorij	5. – 8.	1	35	Jelena Miočević
17.	Mladi pisci	5. i 6.	1	35	Ana-Marija Posavec
18.	Likovna grupa	5. – 8.	1	35	Matea Oslić (Zamjena za Nikolinu Srđenović)

## 5. PLANOWI RADA RAVNATELJA I STRUČNIH SURADNIKA

### 5.1. Plan rada ravnatelja

MJESEC	SADRŽAJ	BROJ SATI
	<b>1. POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA</b>	<b>190</b>
9.-10.	1.1. Izrada Godišnjeg plana i programa rada škole	30
9.-10.	1.2. Izrada plana i programa rada ravnatelja	20
9.-10.	1.3. Koordinacija u izradi predmetnih kurikuluma	30
9.-10.	1.4. Izrada školskog kurikuluma	40
9.-10.	1.5. Izrada zaduženja učitelja	40
9.-10.	1.6. Planiranje nabave opreme i namještaja	20
9.-10.	1.7. Planiranje i organizacija uređenja okoliša škole	10
	<b>2. POSLOVI ORGANIZACIJE I KOORDINACIJE RADA</b>	<b>140</b>
8.-10.	2.1. Izrada Godišnjeg kalendara rada škole	10
8.-10.	2.2. Izrada strukture radnog vremena i zaduženja učitelja	20
tijekom godine	2.3. Organizacija i koordinacija vanjskog vrednovanja prema planu NCVVO-a	10
8.-9.	2.4. Organizacija prijevoza i prehrane učenika	10
tijekom godine	2.5. Organizacija i koordinacija zdravstvene i socijalne zaštite	5
tijekom godine	2.6. Organizacija i priprema izvanučioničke nastave, izleta i ekskurzija	10
tijekom godine	2.7. Organizacija i koordinacija rada kolegijalnih tijela škole	10
tijekom godine	2.8. Organizacija i koordinacija obilježavanja državnih blagdana i praznika	20
tijekom godine	2.9. Organizacija zamjena nenazočnih učitelja	10
6.-9.	Organizacija popravnih, predmetnih i razrednih ispita	5
tijekom godine	Organizacija popravaka, uređenja, adaptacija prostora	30
	<b>3. PRAĆENJE REALIZACIJE PLANIRANOG RADA ŠKOLE</b>	<b>110</b>
tijekom godine	3.1. Praćenje i uvid u ostvarenje Plana i programa rada škole	15
tijekom godine	3.2. Administrativno pedagoško instruktivni rad s učiteljima, stručnim suradnicima i pripravnicima	10

tijekom godine	3.3. Praćenje rada školskih povjerenstava	10
tijekom godine	3.4. Praćenje i koordinacija rada administrativne službe	15
tijekom godine	3.5. Praćenje i koordinacija rada tehničke službe	15
tijekom godine	3.6. Praćenje i analiza suradnje s institucijama izvan škole	15
tijekom godine	3.7. Kontrola pedagoške dokumentacije	30
	<b>4. RAD U STRUČNIM I KOLEGIJALNIM TIJELIMA ŠKOLE</b>	<b>20</b>
tijekom godine	4.1. Planiranje, pripremanje i vođenje sjednica kolegijalnih i stručnih tijela	15
tijekom godine	4.2. Suradnja sa Sindikalnom podružnicom škole	5
	<b>5. RAD S UČENICIMA, UČITELJIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I RODITELJIMA</b>	<b>85</b>
tijekom godine	5.1. Dnevna, tjedna i mjesečna planiranja s učiteljima i suradnicima	10
tijekom godine	5.2. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama učenika	15
tijekom godine	5.3. Suradnja i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika	10
tijekom godine	5.4. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama svih zaposlenika	20
tijekom godine	5.5. Savjetodavni rad s roditeljima /individualno i skupno/	20
po potrebi	5.6. Poslovi oko napredovanja učitelja i stručnih suradnika	10
	<b>6. ADMINISTRATIVNO – UPRAVNI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI</b>	<b>345</b>
tijekom godine	6.1. Rad i suradnja s tajnikom škole	60
po potrebi	6.2. Provedba zakonskih i podzakonskih akata MZO-a	20
po potrebi	6.3. Usklađivanje i provedba općih i pojedinačnih akata škole	20
po potrebi	6.4. Provođenje raznih natječaja za potrebe škole	30
po potrebi	6.5. Prijem u radni odnos /uz suglasnost Školskog odbora/	10
po potrebi	6.6. Poslovi zastupanja škole	30
tijekom godine	6.7. Rad i suradnja s računovođom škole	90

po potrebi	6.8. Izrada financijskog plana škole	30
po potrebi	6.9. Kontrola i nadzor računovodstvenog poslovanja	10
na kraju kalendarske godine	6.10. Organizacija i provedba inventure	20
po potrebi	6.11. Poslovi vezani uz e-matice	5
na kraju nastavne godine	6.12. Potpisivanje i provjera svjedodžbi i učeničkih knjižica	10
po potrebi	6.13. Organizacija nabave i podjele potrošnog materijala	10
	<b>7. SURADNJA S UDRUGAMA, USTANOVAMA I INSTITUCIJAMA</b>	<b>90</b>
po potrebi	7.1. Predstavljanje škole	20
po potrebi	7.2. Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa	10
po potrebi	7.3. Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje	5
po potrebi	7.4. Suradnja s NCVVO-om	5
po potrebi	7.5. Suradnja s Agencijom za mobilnost i programe EU	10
po potrebi	7.6. Suradnja s ostalim Agencijama za obrazovanje	5
po potrebi	7.7. Suradnja s Uredom državne uprave	15
po potrebi	7.8. Suradnja s osnivačem	20
	<b>8. STRUČNO USAVRŠAVANJE</b>	<b>60</b>
tijekom godine	8.1. Stručno usavršavanje u matičnoj ustanovi	20
tijekom godine	8.2. Stručno usavršavanje u organizaciji ŽSV-a, MZOŠ-a i HUROŠ-a	40
	<b>9. OSTALI POSLOVI RAVNATELJA</b>	<b>65</b>
tijekom godine	9.1. Vođenje evidencija i dokumentacije	35
po potrebi	9.2. Ostali nepredvidivi poslovi	30
<b>UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI RADA GODIŠNJE:</b>		<b>1105</b>

## 5.2. Plan rada stručnog suradnika knjižničara

Redni broj	POSLOVI I ZADATCI	Vrijeme realizacije	Broj sati
<b>1.</b>	<b>Planiranje i programiranje rada</b>		<b>44</b>
1.1.	Izrada godišnjeg plana i programa	rujan	5
1.2.	Sudjelovanje u godišnjem planiranju i programiranju rada učitelja	rujan	10
1.3.	Planiranje plana i programa za kulturnu i javnu djelatnost škole	rujan	10
1.4.	Pripremanje za odgojno-obrazovnu djelatnost i izvannastavne aktivnosti	rujan	15
1.5.	Priprema i pisanje izvješća o radu	srpanj	4
<b>2.</b>	<b>Poslovi vezani uz odgojno-obrazovnu djelatnost</b>		<b>443</b>
2.1.	Upoznavanje učenika nižih razreda sa školskom knjižnicom, te poticanje na korištenje knjižnice		5
2.2.	Osposobljavanje učenika za samostalno korištenje knjižne građe i snalaženje u knjižnici	tijekom školske godine	25
2.3.	Poučavanje učenika za samoučenje: individualni rad, rad sa malom i velikom grupom		65
2.4.	Pomaganje učenicima u pripremi i obradi zadane teme ili referata		10
2.5.	Razvijanje čitateljske kulture i obogaćivanje učenika kulturnim sadržajima		65
2.6.	Upoznavanje učenika sa periodikom	tijekom cijele godine	35
2.7.	Pedagoška pomoć u pripravi za ostvarenje nastavnih i izvannastavnih sadržaja		25
2.8.	Nastavni sati u školskoj knjižnici		70
2.9.	Posudba knjižničkog fonda		53
2.10.	Suradnja s učiteljima		30
2.11.	Suradnja s ravnateljem i stručnim suradnicima		60
<b>3.</b>	<b>Poslovi vezani za informacijsku djelatnost</b>		<b>60</b>
3.1.	Skupljanje, sređivanje i prezentiranje izvora informacija prema zahtjevima nast. plana i programa		27
3.2.	Rad na informiranju korisnika o novim knjigama, časopisima i drugom knjižničnom građom	tijekom školske godine	23
3.3.	Informacije vezane uz različita područja: ekologija, obljetnice, značajni datumi		10
<b>4.</b>	<b>Poslovi vezani uz stručnu djelatnost</b>		<b>212</b>
4.1.	Organizacija i vođenje rada u knjižnici	tijekom cijele godine	30
4.2.	Izgradnja knjižničkog fonda: nabava obvezne lektire, informativne i popularno-znanstvene literature, priručnika, serijskih publikacija i ostale knjižnične građe		45

4.3.	Prijem i sređivanje periodike		10
4.4.	Organizacija posudbe knjiga	tijekom	10
4.5.	Praćenje i evidencija knjižničnog fonda	cijele	25
4.6.	Stručna i tehnička obrada knjižnične građe (inventarizacija, klasifikacija, signiranje)	godine	27
4.7.	Smještaj knjižnične građe	lipanj,	15
4.8.	Zaštita i čuvanje građe	srpanj	15
4.9.	Pročišćavanje knjižničnog fonda		15
4.10	Otpis i revizija fonda		20
<b>5.</b>	<b>Kulturna djelatnost školske knjižnice</b>		<b>45</b>
5.1.	Sudjelovanje u organizaciji, pripremi i provedbi kulturnih sadržaja: književni susreti, predstavljanje knjiga	tijekom	20
5.2.	Sudjelovanje u obilježavanju raznih svečanosti: Božić, Uskrs, Dan Škole...	školske	15
5.3.	Uređivanje panoa : knjižnični pano ( Dan školskih knjižnica, Mjesec hrvatske knjige)	godine	10
<b>6.</b>	<b>Stručno usavršavanje knjižničara</b>		<b>69</b>
6.1.	Sudjelovanje na stručnim aktivima i seminarima	tijekom	29
6.2.	Praćenje stručne knjižnične i druge literature	cijele	20
6.3.	Praćenje dječje literature i lit. za mladež	godine	20
<b>7.</b>	<b>Ostali poslovi</b>		<b>19</b>
7.1.	Pripremanje za rad	tijekom	9
7.2.	Vođenje statistike o radu	godine	10
	<b>UKUPNO:</b>		<b>892</b>

### 5.3. Plan rada stručnog suradnika pedagoga

MJESEC	SADRŽAJ	BROJ SATI
	<b>1. PRIPREMANJE ŠKOLSKIH ODGOJNO-OBRAZOVNIH PROGRAMA I NJIHOVA REALIZACIJA</b>	<b>140</b>
9.-10.	1.1. Utvrđivanje obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja	20
tijekom cijele godine, posebno na kraju školske godine	1.2. Statistička obrada podataka o uspjehu učenika, analiza izvješća te prethodnih planova i programa.	20

9.-10.	1.3. Organizacijski poslovi, planiranje i programiranje rada škole i nastave	25
9.-10.	1.4. Sudjelovanje u izradi školskog kurikulumu i GPP-a škole	20
9.-10.	1.5. Izrada plana rada pedagoga	20
9.-10.	1.6. Ostvarivanje uvjeta za realizaciju plana i programa škole	20
tijekom cijele godine	1.7. Praćenje i informiranje o inovacijama u nastavnoj opremi, sredstvima i pomagalima, praćenje cjelokupnog rada škole i vrjednovanje kvalitete rada i didaktičko metodičkih uvjeta rada	30
	<b>2. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE U ODGOJNO-OBRAZOVNOM PROCESU</b>	<b>525</b>
2.-8.	2.1. Upis učenika u 1. razred Osnovne škole i formiranje razrednih odjela	20
4.-6.	2.2. Suradnja s vrtićem (mala škola) – organizacija posjeta budućih učenika prvoga razreda našoj školi	5
2.-3.	2.3. Pripremanje upisnih materijala (upitnici za buduće učenike, upitnici za roditelje/staratelje)	5
3.-8.	2.4. Utvrđivanje zrelosti djece prije upisa u 1. razred	10
3.-8.	2.5. Sastanci Povjerenstva radi utvrđivanja psihofizičkog stanja djece za upis u 1. razred nakon obavljenih pregleda i testiranja, suradnja sa školskom medicinom	10
tijekom cijele godine	2.6. Uvođenje novih programa i inovacija	20
tijekom cijele godine	2.7. Praćenje i izvođenje odgojno-obrazovnog rada	20
tijekom cijele godine	2.8. Praćenje ostvarivanja Nastavnog plana i programa	20
tijekom cijele godine	2.9. Praćenje kvalitete izvođenja nastavnog procesa (uvidi nastave)	30
tijekom cijele godine	2.10. Praćenje ocjenjivanja i ponašanja učenika, rješavanje problema u razrednom odjelu	30
tijekom cijele godine	2.11. Pedagoške radionice	30
tijekom cijele godine	2.12. Sudjelovanje u radu stručnih tijela, povjerenstava, Učiteljskog vijeća, Razrednih vijeća	40
tijekom cijele godine	2.13. Praćenje i analiza izostanaka učenika	10
tijekom cijele godine	2.14. Praćenje uspjeha i napredovanja učenika	10
tijekom cijele godine	2.15.. Suradnja s razrednicima u realizaciji programa sata RO.	20
tijekom cijele godine	2.16. Savjetodavni rad s učenicima	40
tijekom cijele godine	2.17. Savjetodavni rad s roditeljima	20
tijekom cijele godine	2.18. Savjetodavni rad s učiteljima	30
tijekom cijele godine	2.19. Suradnja s ravnateljem	40
tijekom cijele godine	2.20. Suradnja s lokalnom zajednicom	20

tijekom cijele godine	2.21. Zdravstvena i socijalna zaštita učenika	20
tijekom cijele godine	2.22. Suradnja u organizaciji izvanučioničke nastave	10
1.-8.	2.23. Profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika	30
tijekom cijele godine	2.24. Sudjelovanje u realizaciji Programa kulturnog i javnog djelovanja škole i promicanje zdravstvene kulture učenika	40
	<b>3. VREDNOVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH REZULTATA, PROVOĐENJE ISTRAŽIVANJA I PROJEKATA</b>	<b>15</b>
kraj nastavne godine	3.1. Vrednovanje u odnosu na utvrđene ciljeve, interpretacija rezultata	5
tijekom cijele godine	3.2. Periodične analize ostvarenih rezultata	5
kraj školske godine	3.3. Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na kraju godine	5
	<b>4. STALNI STRUČNI RAZVOJ NOSITELJA ODGOJNO-OBRAZOVNE DJELATNOSTI U ŠKOLI</b>	<b>115</b>
9.-10.	4.1. Izrada godišnjeg plana i programa stručnog usavršavanja	5
tijekom cijele godine	4.2. Stručno usavršavanje stručnih suradnika	20
tijekom cijele godine	4.3. Stručno usavršavanje u školi	10
tijekom cijele godine	4.4. ŽSV stručnih suradnika	10
tijekom cijele godine	4.5. Usavršavanje u organizaciji MZOS, AZOO-a itd.	20
tijekom cijele godine	4.6. Koordinacija skupnog usavršavanja u školi i izvan nje	10
tijekom cijele godine	4.7. Individualna pomoć učiteljima u ostvarivanju planova usavršavanja	20
tijekom cijele godine	4.8. Praćenje i pružanje pomoći pripravnicima i učiteljima početnicima	20
	<b>5. INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST</b>	<b>60</b>
tijekom cijele godine	5.1. Vođenje dokumentacije o vlastitom radu (dnevnik rada)	5
tijekom cijele godine	5.2. Vođenje dokumentacije o učenicima	10
tijekom cijele godine	5.3. Poslovi administratora e-Matice, e-Imenika i e-Dnevnika	50
<b>UKUPAN BROJ PLANIRANIH SATI RADA GODIŠNJE:</b>		<b>884</b>

## 6. PLANOWI RADA ŠKOLSKOG ODBORA, STRUČNIH I DRUGIH TIJELA

### ŠKOLE

#### 6.1. Plan rada Školskog odbora

MJESEC	SADRŽAJ
9. – 10.	Usvajanje Školskog kurikulumuma
9. – 10.	Usvajanje Godišnjeg plana i programa rada
9. – 10.	Organizacija na početku školske godine (prijevoz, kuhinja, osiguranje učenika, radni odnosi)
10. – 12.	Financijski plan, plan nabave
1. – 2.	Financijski obračun
6. – 7.	Polugodišnji financijski obračun
tijekom godine	Rebalans financijskog plana
tijekom godine	Rješavanje pitanja vezanih uz radne odnose
tijekom godine	Rješavanje svih ostalih pitanja (po potrebi)

#### 6.2. Plan rada Učiteljskog vijeća

MJESEC	SADRŽAJ
rujan.	Godišnji plan i program rada i Školski kurikulum
tijekom godine	Pedagoške mjere tijekom školske godine
tijekom godine	Praćenje svih novoobjavljenih relevantnih pravila, propisa, zakona
tijekom godine	Kulturna i javna djelatnost škole, projekti
tijekom godine	Stručno usavršavanje svih djelatnika
tijekom godine	Stručne teme iz područja pedagogije, psihologije, didaktike i specijalnih metodika
tijekom godine	Zamolbe i očitovanja roditelja (prema potrebi)
6.	Izvešće o radu i rezultatima rada na kraju školske godine
6. – 8.	Planiranje za novu školsku godinu

### 6.3. Plan rada Razrednih vijeća

MJESEC	SADRŽAJ
8. i 9.	Pripremne radnje i pedagoška dokumentacija za početak školske godine
12. i 1.	Pripremne radnje i pedagoška dokumentacija za početak 2. polugodišta
6.	Uspjeh učenika, vladanje i pedagoške mjere na kraju školske godine
tijekom godine	Pedagoške mjere
tijekom godine	Projekti
tijekom godine	Rad s učenicima s teškoćama u razvoju
tijekom godine	Razredna problematika pojedinih razrednih odjela (po potrebi)
tijekom godine	Dogovor oko izvedbi međupredmetnih tema
tijekom godine	Izvođenje korelacija i integracija u nastavi

### 6.4. Plan rada Vijeća roditelja

MJESEC	SADRŽAJ
Rujan i listopad	Uvođenje novih članova u rad Vijeća roditelja; usvajanje Godišnjeg plana i programa rada i Školskog kurikulumu za školsku godinu 2025./2026.
tijekom godine	Projekti
tijekom godine	Tekuća problematika

### 6.5. Plan rada Vijeća učenika

MJESEC	SADRŽAJ
Rujan i listopad.	Izbori za predsjednika i zamjenika, upoznavanje s ulogama članova, upućivanje u rad Škole, dogovor oko suradnje

tijekom godine	Suradnja oko izvedbi humanitarnih akcija
tijekom godine	Koordiniranje učenika u čišćenju okoliša Škole
tijekom godine	Sudjelovanje na projektima, predstavljanje učenika na projektima drugih ustanova
tijekom godine	Aktualni problemi

## **7. PROGRAM STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA I PROFESIONALNOG**

### **RAZVOJA UČITELJA**

Svaki učitelj dužan je voditi evidenciju o permanentnom usavršavanju. Potvrde o sudjelovanjima na usavršavanjima nalaze se u osobnom dosjeu radnika u tajništvu Škole.

#### **7.1. Stručno usavršavanje u Školi – aktivni**

U Školi su ustrojena stručna vijeća učitelja, odnosno aktivni:

- aktiv društveno-humanističkih znanosti
- jezični aktiv
- aktiv razredne nastave
- aktiv prirodne skupine predmeta.

Sukladno nastavnim predmetima koje izvode, učitelji se uključuju u određeni aktiv te unutar njega daju doprinos svim propisanim aspektima rada Škole sukladno planu rada za svaku školsku godinu.

Navedeno ujedeno podrazumijeva njihovo usavršavanje unutar Škole.

#### **7.2. Stručna usavršavanja izvan Škole**

Svi učitelji, stručni suradnici i ravnatelj uključit će se redovito u sve oblike stručnog usavršavanja izvan Škole koje organizira Agencija za odgoj i obrazovanje te ostale službe pri Ministarstvu znanosti i obrazovanja.

O svim oblicima stručnog usavršavanja prema Katalogu stručnih skupova učitelji se informiraju putem internetske stranice AZOO-a.

Na razini županije, tijekom godine, učitelji se uključuju i rad županijskih stručnih vijeća.

Stručni skupovi u organizaciji izdavačkih kuća i drugih udruga nisu obavezni i pohađaju se prema vlastitim sklonostima i interesima uz dogovor s ravnateljem Škole.

## 8. OSTALE AKTIVNOSTI U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA I

### DJELATNOSTI ŠKOLE

#### 8.1. Kulturna i javna djelatnost

MJESEC	NAZIV/SADRŽAJ	NOSITELJ(I)
rujan	uređivanje unutrašnjosti Škole, uređivanje panoa, priprema za odgojno-obrazovni rad	svi učitelji
	dočekivanje učenika prvih razreda	učitelji razredne nastave, ravnatelj, stručni suradnici
	Međunarodni dan zaštite šišmiša	Tanja Sušac i učenici 4. razreda
	Tea Party	Klara Bošnjaković, 3. i 4. razred
	Europski dan jezika	Dajana Vidaković, Leona Sakač, Klara Bošnjaković, Jelena Miočević i učenici od 1. do 8. razreda
	Dan učitelja	svi učitelji
	Code Week	Jelena Miočević, Jasmina Alilović, učenici od 1. do 8. razreda

listopad	16. festival prava djece ( <i>online</i> )	svi učitelji, razrednici, učenici od 1. do 8.
	Posjet učenika 8. razreda Karlovcu (23.10.)	Razrednica i učenici 8. razreda
	Dan zahvalnosti za plodove zemlje	Danijela Stubičar, Jasmina Alilović i razrednici
	Dan kruha i zahvalnosti za plodove zemlje	Nives Kučinac / Danijela Stubičar i razrednici, učenici od 1. do 8. razreda
	Dan animiranog filma	Snježana Habuš, Antonija Flegar, Marica Krajinović, Tanja Sušac, Marijana Kuna, Leona Sakač i učenici od 1. do 8. razreda
	Halloween	Dajana Vidaković, Klara Bošnjaković, Leona Sakač, Jelena Miočević
	Mjesec hrvatske knjige (15.10.2025. – 15.11.2025.)	Ana-Marija Posavec i učenici 5. i 6. razreda
	Tragovi prošlosti – u čast onima koji su nas napustili	Marica Krajinović, Mirela Dubravac Jalšovec, Snježana Habuš, Tanja Sušac i Danijela Stubičar, učenici od 1. do 4. razreda
studeni	Međunarodni dan dječjih prava	Tanja Sušac, 3. razred
	Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje i dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata	Tanja Sušac, Ana-Marija Posavec, Nives Kučinac
	Međunarodno natjecanje iz informatike i računalnog razmišljanja „Dabar“	Jelena Miočević i Tanja Sušac, učenici od 1. do 8. razreda

prosinac	Posjet učenika 8. razreda Vukovaru (1.12.)	Razrednica i učenici 8. razreda
	Večer matematike	Jasmina Alilović, učenici od 5. do 8. razreda
	Večer matematike u područnoj školi	Nives Kučinac i učenici od 1. do 4. PŠ
	Posjet Dječjem Kazalištu Branka Mihaljevića	Učiteljice razredne nastave i učenici od 1. do 4. razreda
	Advent u Čemincu	Razrednici 1. – 8- razreda te voditelji izvannastavnih aktivnosti
	Christmas / Weihnachten	Klara Bošnjaković, Dajana Vidaković, Leona Sakač, učenici od 1. do 8. razreda
	Božićna svečanost	Koordinatori: Marija Rašić i Ana-Marija Posavec, aktivno sudjelovanje svih djelatnika škole
	Hour of code	Jelena Miočević, učenici 6. razreda
siječanj	Zimska matematička škola	Jasmina Alilović i učenici od 5. do 8. razreda
	Dan sigurnijeg interneta	Jelena Miočević i Jasmina Alilović, učenici od 1. do 8. razreda
	Zimska škola fizike	Jasmina Alilović i učenici od 5. do 8. razreda
	Život i djelo Jagode Truhelke	Ana-Marija Posavec i učenici 6. razreda

veljača	100. dan škole	Mirela Dubravac Jalšovec, Ema Šumiga i učenici 2. razreda
	Maskenbal	Snježana Habuš, Nives Kučinac, Ema Šumiga (PŠ Kozarac) i tim za kulturne djelatnosti
	Global School Play Day	Marijana Kuna, Jelena Miočević i učenici od 3. do 8. razreda
	Povijest Hrvata	Tanja Sušac i učenici 4. razreda
	Dan ružičastih majica	Tanja Sušac, pedagog, učenici od 1. do 4. razreda, Nives Kučinac (PŠ Kozarac)
	Dan hrvatske glagoljice i glagoljaštva	Marija Rašić, Ana-Marija Posavec i učenici od 5. do 8. razreda
	Global School Play Day	Jelena Miočević, Marijana Kuna i učenici od 1. do 8. razreda
ožujak	Svjetski dan osoba s Down sindromom	Tanja Sušac, Lidija Gotal, učenici od 2. do 4. razreda
	Svjetski dan kazališta	Antonija Flegar, učenici od 7. do 8. razreda
	Odlazak na kino projekciju	Učiteljice razredne nastave i učenici od 1. do 4. razreda
	Natjecanje Klokane bez granica	Jasmina Alilović
	Svjetski dan osoba s Down sindromom	Tanja Sušac, Snježana Habuš, Marica Krajinović i učenici 1., 3. i 4. razreda

	Uskrs i uskršnji običaji / Easter, Ostern	Ema Šumiga i učenici od 1. do 4. razreda (PŠ Kozarac) / Klara Bošnjaković, Dajana Vidaković, Leona Sakač i učenici od 1. Do 8. razreda
ožujak / travanj	Terenska nastava u Austriju	Dajana Vidaković i učenici od 5. do 8. (zainteresirani učenici koji pohađaju Njemački jezik)
Travanj	Međunarodni dan engleskog jezika / Shakespeare's day	Dajana Vidaković, Klara Bošnjaković, Marijana Kuna, učenici od 1. do 8. razreda
	Tragovima kulture našeg mjesta	Mirela Dubravac Jalšovec, Marijana Kuna i Ema Šumiga, učenici 2. razreda
	Theaterspiele u Varaždinu	Dajana Vidaković i učenici od 5. do 8. koji sudjeluju u Theatergruppe
	Svjetski dan plesa	Antonija Flegar, Snježana Habuš i učenici od 4. do 8.
	Svjetski dan planeta Zemlje	Tanja Sušac i učenici od 1. do 4. razreda, Ana-Marija Posavec i učenici 5. razreda
	5. znanstveno povijesni kamp hiSTEMory	Unutar škole: Jasmina Alilović i učenici od 5. do 8., izvan škole: Anita Čorak i Jelena Červenjak Kmoniček
	Eco City Waste Fest	Tanja Sušac i učenici 4. razreda
	St. Patrick's Day	Dajana Vidaković i učenici od 5. do 8. razreda
	Noć knjige 2025.	Marijana Kuna, učiteljice razredne nastave matične i područne škole, učiteljice hrvatskog jezika u

		predmetnoj nastavi i učenici od 1. do 8. razreda
	Međunarodni praznik rada	Ana-Marija Posavec i učenici od 5. do 8. razreda
Svibanj	Sport i škole se vole (Dan škole)	Učiteljice razredne nastave i učenici od 1. do 4. razreda
	Dan škole (integrirani dan)	Svi učitelji i učenici škole
	Dan obitelji	Ema Šumiga i učenici 2. i 4. razreda
	Dan sporta	Tomislav Piršl i učenici od 1. do 8. razreda
	Inovacije mladih u STEM-u 4. međunarodna stemKA konferencija u obrazovanju i podučavanju (Karlovac, svibanj 2026)	Milica Nedeljković i učenici 7. i 8. razreda
	Festival znanosti (Građevinski i arhitektonski fakultet Osijek)	Tanja Sušac i učenici 4. razreda
	Srce za mamu (Majčin dan)	Mirela Dubravac Jalšovec, Jasmina Alilović i učenici 2. razreda
	Čuvari Baštine: terenska nastava	Dajana Vidaković, Jasmina Alilović i učenici od 5. do 8. koji sudjeluju u projektu „Virtual Museum Night“ i „Pop-up muzej“
	Svjetski dan pisanja pisama	Ana-Marija Posavec i učenici 6. razreda
	doček polaznika vrtića, budućih učenika 1. razreda	Učiteljica budućeg prvog razreda (Tanja Sušac), pedagog, Marijana Kuna

Lipanj	ispraćaj učenika 8. razreda	Monika Meter, pedagog, učenici 8. razreda
	Međunarodni kazališni festival na njemačkom jeziku u Osijeku	Dajana Vidaković i učenici od 5. do 8. (koji sudjeluju u Theatergruppe)
tijekom godine	samostalne humanitarne akcije, humanitarne akcije u suradnji s Crvenim križem	razrednici, pedagog
	sudjelovanje u sportskim natjecanjima na raznim razinama	učitelj TZK, učitelji razredne nastave
	Aktivnosti u organizaciji Goethe Institut Kroatien	Dajana Vidaković i učenici od 5. do 8. koji pohađaju Njemački jezik
	Hippo International English Language Olympiad	Dajana Vidaković i učenici od 5. do 8. razreda
	HUPE in Storyland natjecanje	Dajana Vidaković i učenici od 5. do 8. razreda
	Večer stranih jezika	Dajana Vidaković, Leona Sakač i učenici od 5. do 8. razreda, međuškolska suradnja s OŠ Šećerana (nositelj i domaćin natjecanja), OŠ "Dr. Franjo Tuđman" Beli Manastir, OŠ Kneževi Vinogradi, OŠ Darda i druge zainteresirane škole
	Gradski bazeni Osijek	Tanja Sušac, Marica Krajinović, Snježana Habuš, Mirela Dubravac Jalšovec, Lidija Gotal (Nives Kučinac), Ema Šumiga
	Smotra engleskog jezika „Pčelica spelica“	Dajana Vidaković i učenici od 5. do 8. razreda

	rad stručnog povjerenstva Škole za utvrđivanje psihofizičkog stanja učenika	Sušac, Rašić, Filipović
	uređenje panoa u učionicama za razrednu nastavu te učionicama pojedinih nastavnih predmeta	Učitelji i učenici od 1. razreda
	natječaji literarnih radova učenika (pratiti i odabrati)	Rašić, Posavec, Kuna, učitelji razredne nastave

### 8.1.1. Projekti na razini Škole

r.b r.	NASTAVNI PREDMET	RAZRED GRUPA	VRIJEME REALIZAC IJE	UČITELJI / NOSITELJI PROJEKTA
<b>PREDMETNA I RAZREDNA NASTAVA (MŠ + PŠ)</b>				
1.	Voće – izvor snage	1.	Tijekom školske godine	Marica Krajinović
2.	100. dan škole	2.	Od 16. do 20. veljače 2026.	Mirela Dubravac Jalšovec, Ema Šumiga
3.	Zdravlje je fora	2.	Veljača 2026.	Mirela Dubravac Jalšovec
4.	Bicikl	3.	Travanj, svibanj 2026.	Snježana Habuš
5.	Putujemo kroz vrijeme	3.	Ožujak, travanj 2026.	Snježana Habuš

6.	20 dana dobrote	2. i 4.	Prosinac 2025.	Ema Šumiga
7.	Dan obitelji	2. i 4.	Svibanj, lipanj 2026.	Ema Šumiga
8.	Države članice Europske unije	4.	Veljača – travanj 2026.	Tanja Sušac
9.	Povijest Hrvata	4.	Veljača – ožujak 2026. 2025.	Tanja Sušac
10.	Potrošnja kalorija	4.	Travanj 2026.	Tanja Sušac
11.	Veseli meteorolozi	4.	Listopad – studenj 2025.	Tanja Sušac
12.	Naša mala knjižnica – međunarodni projekt	3. i 4.	Tijekom školske godine	Snježana Habuš, Tanja Sušac, Marijana Kuna
13.	Parlaonica	5. do 8.	Tijekom rujna i listopada	Marija Rašić
14.	Čajanka uz poeziju	5. do 8.	Tijekom školske godine	Marija Rašić
15.	Sudnica	5. do 8.	Tijekom školske godine	Marija Rašić

16.	Uz čitanje riječi rastu 5- eTwinning projekt	5. do 8.	Tijekom školske godine	Marija Rašić
17.	Igrajmo se glagoljicom 5 – eTwinning projekt	3.razred i učenici koji pohađaju INA Informatički laboratorij	Tijekom školske godine	Marijana Kuna, Snježana Habuš, Jelena Miočević
18.	Meteorološka postaja	5. i 6.	Drugo polugodište školske godine 2025./2026.	Jelena Miočević, Milica Nedeljković
19.	e-Twinning projekt: Virtual Museum Night 2026: Folklore	5. do 8.	Tijekom školske godine	Dajana Vidaković, Jasmina Alilović, Jelena Miočević
20.	e-Twinning projekt (engleski)	5. do 8.	Tijekom školske godine	Dajana Vidaković
21.	eTwinning projekt (njemački)	5. do 8.	Tijekom školske godine	Dajana Vidaković
22.	Pop-up muzej	5. do 8.	30. siječnja 2026.	Dajana Vidaković, Jasmina Alilović
23.	Theatergruppe – Projekt „Dornoröschen“	5. do 8. (učenici koji pohađaju Njemački jezik)	Tijekom školske godine	Dajana Vidaković

24.	Međunarodni projekt „Bookmark project“ 2025.	7., učenici koji pohađaju dodatnu nastavu informatike	Tijekom školske godine	Marijana Kuna, učiteljice likovnog, engleskog jezika, informatike i geografije
25.	Promet i ja 5	7. i 8.	Rujan 2025. do lipnja 2026.	Unutar škole: Jasmina Alilović, Jelena Miočević, izvan škole: Željka Krizmanić, Silvija Kozari Golub
26.	Godišnji međunarodni projekt-eTwinning projekt ŠTEAM-ajmo4	5. do 8.	Tijekom školske godine	unutar škole: Jasmina Alilović izvan škole: Danica Utješinović, sudionici (Dajana Vidaković, Milica Nedeljković)
27.	Međunarodni projekt-Moj master klas 2024	5. do 8.	Tijekom školske godine	unutar škole: Jasmina Alilović, Milica Nedeljković izvan škole: Dejan Kreculj
28.	Večer matematike (projekt Hrvatskog matematičkog društva)	5. do 8.	4.12.2025.	Jasmina Alilović
29.	Godišnji međunarodni projekt Svjetlosna avantura: Znanost, umjetnost i održivost	8.	1.10.2025. – 10.6.2026.	Jasmina Alilović
30.	Godišnji međunarodni projekt – e-Twinning projekt Antički doprinos znanosti i suvremenom društvu	5. do 8.	Tijekom školske godine	Unutar škole: Jasmina Alilović, izvan škole: Danica Utješinović

31.	Godišnji međunarodni eTwinning project Volontiraj – doniraj – educiraj 5	6.	Tijekom školske godine	Unutar škole: Jasmina Alilović, izvan škole: Jelena Marinjak i Draženka Lalović
32.	Godišnji međuškolski projekt Tradicija, graditeljstvo i kulturna baština	5. do 8.	Tijekom školske godine	unutar škole: Jasmina Alilović izvan škole: Katarina Tomić, OŠ Tenja i Željka Krizmanić OŠ Šećerana
33.	Code Week	1. do 8.	Listopad 2025.	Jelena Miočević i Jasmina Alilović
34.	Global School Play Day	3. do 8.	Veljača 2026.	Marijana Kuna, Jelena Miočević
35.	Izlij vodu da nas ne budu!	6.	Rujan i listopad 2025.	Milica Nedeljković u suradnji s Odjelom za biologiju, Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku
36.	Festival znanosti 2026 (Središnja tema: „Energija“)	7. i 8.	20.- 25. travnja 2026.	Milica Nedeljković
37.	Book club	4.	Drugo polugodište 2025./2026.	Klara Bošnjaković, Marijana Kuna
38.	Tea Party	3. i 4.	Rujan 2025.	Klara Bošnjaković
39.	Dan sporta	1. do 8.	Svibanj 2026.	Tomislav Piršl

## 8.2. Zdravstveno-socijalna zaštita učenika i djelatnika

RAZDOBLJE	SADRŽAJ	NOSITELJ(I)
1. polugodište	sistematski pregled učenika 5. i 8. razreda	liječnik, medicinska sestra, stručni suradnik, razrednici
1. polugodište	provjeravanje oštine vida i poremećaja 50 i dana boje za učenike 3. razreda	liječnik, medicinska sestra, stručni suradnik, razrednici
1. polugodište	provjeravanje poremećaja sluha za učenike 7. razreda	liječnik, medicinska sestra, stručni suradnik, razrednici
2. polugodište	sistematski pregledi prije upisa u 1. razred	liječnik, medicinska sestra, stručni suradnik
2. polugodište	namjenski pregledi i dodatne edukacije u sklopu profesionalne orijentacije učenika	liječnik, medicinska sestra, stručni suradnik, vanjski suradnici (HZZ)
tijekom godine	savjetovanja	liječnik, medicinska sestra, stručni suradnik
tijekom godine	provođenje propisanih programa cijepljenja	liječnik, medicinska sestra, razrednici
tijekom godine	namjenski pregledi učenika sportaša	liječnik, medicinska sestra, stručni suradnik, učitelj TZK
tijekom godine	sistematski pregled djelatnika škole	liječnik, medicinska sestra

### 8.3. Školski preventivni programi

S ciljem smanjivanja nasilja među učenicima, nenasilnog rješavanja sukoba, povećanja sigurnosti učenika i boljeg odgojno-obrazovnog ozračja provode se više programa i projekata.

#### 8.3.1. Rad s učenicima

NAZIV/OPIS PROGRAMA	NOSITELJ(I)	RAZRED
“SUZBIJANJE SEKSUALNOG ISKORIŠTAVANJA I ZLOSTAVLJANJE DJECE”	predstavnici MUP-a	3. do 6. razreda
“ŽIVIM ŽIVOT BEZ NASILJA - PODPROJEKT - NASILNIČKO PONAŠANJE U OBITELJI - I ŠTO SAD”	predstavnici MUP-a	5. do 8. razreda
“ZDRAV ZA PET”	predstavnici MUP-a	8. razred
“SIGURNOST I ZAŠTITA DJECE NA INTERNETU	predstavnici MUP-a	1. do 8. razreda
“MANJE ORUŽJA MANJE TRAGEDIJA”	predstavnici MUP-a	7. i 8. razred
odnosi među učenicima upitnik i razgovor	stručni suradnik pedagog	5., 6., 7. i 8. razred
profesionalno informiranje i savjetovanje	razrednik, stručni suradnik pedagog, vanjski suradnici (predstavnici srednjih škola)	8. razred
„LEGIRANJE, NE DROGIRANJE“	predstavnici MUP-a	6. do 8. razreda
„BUDI NAVIJAČ, A NE RAZBIJAČ“	predstavnici MUP-a	6. do 8. razreda
„SIGURNOST U CESTOVNOM PROMETU”	predstavnici MUP-a	1. razred

### 8.3.2. Rad s roditeljima

NAZIV PROGRAMA	NOSITELJ(I)	ZA
“SUZBIJANJE SEKSUALNOG ISKORIŠTAVANJA I ZLOSTAVLJANJE DJECE”	Predstavnici MUP-a	Roditelje učenika 3. – 6. razreda
“ŽIVIM ŽIVOT BEZ NASILJA - PODPROJEKT - NASILNIČKO PONAŠANJE U OBITELJI - I ŠTO SAD”	predstavnici MUP-a	roditelje učenika 5. - 8. razreda
„SIGURNOST I ZAŠTITA DJECE NA INTERNETU“	predstavnici MUP-a	roditelje učenika 1. - 8. razreda

### 8.3. Zdravstvena zaštita odgojno-obrazovnih djelatnika i ostalih radnika Škole

Temeljem Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti obavezni sanitarni pregled provodi će se za zaposlene u školskoj kuhinji.

Ostali sistematski pregledi zaposlenika provodit će se temeljem Kolektivnog ugovora za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama.

## 9. SASTAVNI DIJELOVI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ŠKOLE

### (PRILOZI)

#### 9.1. Godišnji izvedbeni kurikulumi

#### 9.2. Prilagođeni planovi i programi rada za učenike s teškoćama u razvoju

#### 9.3. Odluke o tjednim zaduženjima odgojno-obrazovnih djelatnika

#### 9.4. Raspored sati

### Raspored sati za školsku godinu 2024./2025.

## Razredna nastava

### Matična škola:

#### 1. RAZRED, ČEMINAC

	PON	UTO	SRI	ČET	PET
1	HJ	MAT	PID	TZK	HJ
2	MAT	HJ	TZK	EJ	MAT
3	EJ	TZK	HJ	HJ	INF
4	PID	LK	MAT	VJ	GK
5	SR	INF	DOP	VJ	DOD
6		INA			

#### 2. RAZRED, ČEMINAC

	PON	UTO	SRI	ČET	PET
1	MAT	HJ	MAT	EJ	HJ
2	HJ	MAT	HJ	MAT	HJ
3	PID	GK	TZK	PID	VJ
4	EJ	LK	VJ	TZK	DOP
5	INF	TZK	DOD	SR	INA
6				INF	

#### 3. RAZRED, ČEMINAC

	PON	UTO	SRI	ČET	PET
1	EJ	MAT	HJ	HJ	VJ
2	HJ	HJ	VJ	TZK	MAT
3	MAT	HJ	MAT	EJ	PID
4	PID	TZK	TZK	SR	DOD
5	GK	DOP	LK	INF	
6	INF			INA	

#### 4. RAZRED, ČEMINAC

	PON	UTO	SRI	ČET	PET
1	MAT	MAT	HJ	MAT	HJ
2	TZK	HJ	MAT	HJ	PID
3	HJ	GK	VJ	NJJ	LK
4	SR	PID	PID	NJJ	VJ
5	EJ	DOP	TZK		INF
6	EJ	DOD	INA		INF

**Područna škola:****1. RAZRED, KOZARAC**

	PON	UTO	SRI	ČET	PET
1	SR	HJ	HJ	TZK	HJ
2	HJ	MAT	PID	HJ	MAT
3	MAT	LK	INF	MAT	INA
4	PID	TZK	INF	GK	DOD
5	TZK	VJ	DOP	EJ	
6		VJ		EJ	

**2. RAZRED, KOZARAC**

	PON	UTO	SRI	ČET	PET
1	SR	EJ	HJ	TZK	LK
2	HJ	EJ	MAT	HJ	MAT
3	MAT	VJ	PID	MAT	HJ
4	PID	VJ	GK		TZK
5	TZK	HJ	INF		DOD
6	DOP	INA	INF		

**3. RAZRED, KOZARAC**

	PON	UTO	SRI	ČET	PET
1	SR	HJ	HJ	TZK	HJ
2	HJ	MAT	PID	HJ	MAT
3	MAT	LK	INF	MAT	INA
4	PID	TZK	INF	GK	DOD
5	TZK	VJ	DOP	EJ	
6		VJ		EJ	

**4. RAZRED, KOZARAC**

	PON	UTO	SRI	ČET	PET
1	SR	EJ	HJ	GK	PID
2	HJ	EJ	MAT	HJ	MAT
3	MAT	VJ	PID	MAT	HJ
4	PID	VJ	LK	NJJ	TZK
5	TZK	HJ	INF	NJJ	DOD
6	DOP	INA	INF		

## Predmetna nastava

### OSNOVNA ŠKOLA "MATIJA GUBEC", ČEMINAC

Raspored sati za školsku godinu 2025./2026.

	PONEĐJELJAK								UTORAK								SRIJEDA								ČETVRTAK								PETAK							
	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6		
ALILOVIĆ	7	7	5	5					7	7	INF	8	8	DOD			8	8	6	6						5	5	7	7	DOP				8	8	6	6			
RAŠIĆ	8	8								7	7	7	INF	DOP	DOD													8	8	7	7	INA								
POSAVEC	5	5	INF	6	6	5	DOP	INA	6	5									5	5								5	5	6	6	DOD		6	6	7	7	8	8	
VIDAKOVIĆ		6	6	INF	8	8	INA				5	5	6	6	DOP					7	7	8	8						4K	4K		7	7			5	8	7	6	
METER									8	8	8	INF	5	5	DOD											7	7	6	6											
NEDELJKOVIĆ																	7	7	5	5	8	8	DOP	DOD		6	6		INF	8	8	INA		7	7					
FLEGAR	6	INF	8	7		INA	INA		5	6	4															4K														
GRGIĆ																	56	56	78	78	INF	INA																		
OSLIĆ																	56	56	78	78	INF																			
PIRŠL			7	8	5	6	INA	INA																												INF	8	5	6	7
MIOČEVIĆ				2	3	INA				6	6	1	7	7					K1	K1	K2	K2								3	2	8	8	5	5	1	INF	4	4	
STUBIČAR				7	7					K2	K2	K1	K1				3	4	2	6	6	INA	INA		8	8	INF	1	1				3		2	4	5	5		
SAKAČ																												4	4	5	5	INA	INF							
BOŠNJAKOVIĆ	3	INF	1	2	4	4			K2	K2																				K1	K1									

